

VZN číslo 62/2010

Všeobecné záväzné nariadenie
č.62/2010

Zásady hospodárenia s majetkom
Mesta Rajecké Teplice

Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach vo veciach územnej samosprávy v zmysle § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov, § 9 zákona 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

§1.

Úvodné ustanovenie

Mesto Rajecké Teplice (ďalej len „mesto“) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. V meste je združených 2936 občanov, ktorí mali k 31. 12. 2009 na jej území trvalý pobyt. Mesto je právnická osoba (ďalej len „PO“), ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom i s vlastnými príjmami.

Štatutárnym orgánom v majetkovo – právnych vzťahoch je v zmysle § 13 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov primátor mesta

Zásady sa vzťahujú na majetok, ktorý je:

- určený na výkon samosprávy obce,
- v spoluvlastníctve obce a iného subjektu,
- využívaný na podnikateľské účely obce,
- v prenájme.

Hospodárenie s finančnými prostriedkami mesta sa riadi schváleným rozpočtom a pravidlami finančného hospodárenia mesta na príslušný kalendárny rok. Z toho dôvodu tieto zásady túto oblasť neupravujú.

Mesto hospodári so svojim majetkom spôsobom ustanoveným v zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zák. č. 138/1991 Zb. o majetku obcí, v znení neskorších predpisov a podľa týchto zásad.

-1-

Všetky právne úkony, týkajúce sa nakladania s majetkom mesta musia mať písomnú formu, inak sú neplatné (zmluva o uzavretí budúcej zmluvy, kúpnej zmluvy, zmluvy o prenájme nehnuteľností a pod.).

Majetok mesta

Majetkom mesta sú veci, ktoré má vo vlastníctve ako i majetkové práva mesta. Sú to hnutelné a nehnuteľné veci, majetkové práva a pohľadávky. Majetok slúži na plnenie úloh mesta pri výkone samosprávy, najmä z hľadiska všestranného rozvoja mesta a zabezpečenia potrieb obyvateľov. Mesto môže svoj majetok prenechať do nájmu, vložiť do obchodnej spoločnosti (iného subjektu) alebo môže zo svojho majetku založiť inú PO.

Úlohou, ktorá vyplýva zo zákona, je:

- zveľaďovať majetok, udržiavať ho a účelne využívať, chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím, pred príslušnými orgánmi včas uplatňovať svoje práva alebo oprávnené záujmy a využiť všetky prostriedky na ochranu majetku, viesť majetok v účtovníctve .

§2.

Nadobúdanie vecí do vlastníctva mesta a prevody vlastníctva mestského majetku

Mesto môže nadobúdať hnutelný a nehnuteľný majetok:

- od PO a FO zmluvou, a to odplatne alebo bezodplatne,
- darovaním alebo dedením,
- v rámci podnikateľskej činnosti (majetková účasť, peňažné, nepeňažné vklady),
- majetkovou účasťou na podnikaní iných subjektov,
- peňažnými a nepeňažnými vkladmi do obchodných spoločností prevodom majetku zo štátu v súlade s platnou právnou úpravou.

Nadobúdanie a prevod vlastníctva nehnuteľného majetku vždy podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom. Prevody vlastníctva nehnuteľného majetku na iné PO a FO sa uskutočňujú zmluvne a za odplatu. Bez schválenia mestským zastupiteľstvom sú neplatné.

V súlade so zák. ustanoveniami mesto prevod vlastníctva majetku mesta sa uskutočňuje:

- na základe obchodnej verejnej súťaže ,
- dobrovoľnou dražbou (ďalej len „dražba“), alebo
- priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty, majetku určenej podľa vyhl. č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku.

Nehnuteľnosť musí byť jednoznačne identifikovaná tak, aby nebola zameniteľná s inou nehnuteľnosťou.

Stanovenie všeobecnej hodnoty majetku

-2-

mesta (znalecký posudok) pri priamom predaji nesmie byť v deň schválenia prevodu mestským zastupiteľstvom staršie ako šesť mesiacov.

Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na FO, ktoré sú v tomto meste:

- primátorom mesta,
- poslancom mestského zastupiteľstva
- štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej mestom,
- prednostom mestského úradu,
- zamestnancom mesta,
- hlavným kontrolórom mesta,
- blízkou osobou uvedených osôb.

Mesto taktiež nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na PO, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v predchádzajúcich odsekoch. Výnimkou je, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je mesto alebo v ktorej má mesto obchodný podiel.

Predchádzajúce obmedzenia prevodu majetku mesta sa nevzťahujú, ak ide o prevod:

- 1) bytu alebo pozemku podľa zák. č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov, v znení zák. č. 70/2010 Z. z.,
- 2) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa, vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
- 3) podielu majetku mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
- 4) hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 €,
- 5) prípadov hodných osobitného zreteľa, o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov.

Uvedené zásady, ktoré sa vzťahujú na prevod majetku, mesto primerane uplatní aj pri prenechávaní majetku mesta do nájmu, a to najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na to m mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti, okrem:

- hnutelnej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 €,
- nájmu majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
- prípadov o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov.

Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

Schváleniu mestským zastupiteľstvom podliehajú vklady nehnuteľného majetku do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností alebo iných podnikateľských subjektov.

-3-

Schváleniu mestským zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnutelných vecí v obstarávacej cene nad 3 500 €. V ostatných prípadoch rozhoduje primátor mesta.

§3.

Prenechávania majetku mesta do nájmu

Mesto môže hnutelné veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh prenechať nájomnou zmluvou inej právnickej alebo fyzickej osobe, a to vždy odplatne. O prenájme hnutelného majetku mesta na základe písomnej žiadosti záujemcu rozhoduje:

- primátor mesta v hodnote do 3 500 € obstarávacej ceny,
- mestské zastupiteľstvo v hodnote nad 3 500 € obstarávacej ceny.

Nehnutelný majetok, ktorý mesto dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh (neupotrebitelný a prebytočný majetok) môže prenechať nájomnou zmluvou inej PO alebo FO, a to vždy len za odplatu. O zmluvnom prenájme nehnuteľného majetku mesta na základe písomnej žiadosti záujemcu rozhoduje:

- primátor mesta do výmery 30 m²,
- mestské zastupiteľstvo, nad výmeru 30 m².

Mesto vedie úplnú a dochvilnú evidenciu majetku mesta zvereného do nájmu, ako aj jeho prírastky a úbytky.

§4.

Nakladanie s majetkovými právami a pohľadávkami mesta

Majetok mesta tvoria aj majetkové práva a pohľadávky.

Mestské zastupiteľstvo schvaľuje:

- úver z peňažného ústavu,
- odpísanie nevyožiteľnej pohľadávky, ktorej hodnota prevyšuje 500 €,



- dohodu o splátkach, ak lehota splatnosti je dlhšia ako 1 rok,
- poskytnutie návratných finančných dotácií.

O odpísaní a odpustení nevyožiteľnej pohľadávky obce v hodnote do 500 € môže rozhodnúť primátor mesta na návrh škodovej komisie. Nevyožiteľnou je pohľadávka, ktorej vymáhanie nevedlo k výsledku, ďalšie náklady na jej vymáhanie by boli vyššie ako výťažok.

O vydaní cenných papierov rozhoduje mestské zastupiteľstvo v súlade s prísl. ust. zák. č. 600/1992 Zb. o cenných papieroch, v znení neskorších predpisov.

-4-

§5.

Evidencia a inventarizácia majetku

Majetok obce je evidovaný a inventarizovaný v súlade s ust. zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, v z.n.p. Odborný aparát mestského úradu zabezpečuje hodnotenie stavu majetku mesta v rámci pravidelne vykonávanej inventarizácie. Výsledok inventarizácie spolu s riadnou účtovnou závierkou a správou hlavného kontrolóra sa predkladá na schválenie mestskému zastupiteľstvu jedenkrát ročne. Súčasťou inventarizácie majetku je aj návrh na vysporiadanie s prebytočným a neupotrebiteľným hnutelným majetkom, ktorý už nemôže slúžiť na plnenie úloh mesta (opotrebený, poškodený, zastaralý, nepotrebný). K rozhodnutiu o prebytočnosti a neupotrebiteľnosti hnutelného majetku mesta sa musí pripojiť doklad o tom, ako bolo s prebytočným a neupotrebiteľným majetkom naložené.

§6.

Hospodárenie s majetkom mesta

Orgány mesta, ako i podnikateľské subjekty založené mestom (alebo vloženým podielom mesta) majetok mesta:

- a) používajú zverený majetok na plnenie svojich úloh,
- b) primátor mesta nesmie nehnuteľný majetok mesta prevádzať do vlastníctva iných osôb, akýmkoľvek spôsobom zaťažiť, založiť alebo zriadiť vecné bremeno bez súhlasu mestského zastupiteľstva a v rozpore s §2. týchto zásad.
- c) orgány mesta, mestom založené podnikateľské subjekty, sú povinné majetok mesta zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Táto povinnosť sa vzťahuje najmä na :
 - účelné a hospodárne využívanie zvereného majetku v prospech rozvoja mesta, občanov, ochrany a tvorby životného prostredia,
 - udržiavanie a mobilitu majetku,
 - chránenie majetku mesta pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - používanie všetkých právnych prostriedkov na zachovanie a ochranu majetku mesta, uplatňovaním práva na náhradu škody proti tým, ktorí za škodu zodpovedajú,
 - uplatňovanie súdnych žalôb na vydanie neoprávneného majetkového prospechu proti tomu, kto ho na úkor mesta, či subjektu získal,
 - plnenie ďalších povinností uložených mestským zastupiteľstvom týkajúcich sa majetku mesta
 - vedenie majetku mesta v účtovníctve podľa zák. č. 431/2002 Z. z. v z.n.p.,
 - pravidelné (raz ročne) vykonávanie inventarizácie majetku mesta,
 - účelové využívanie majetku, ktorý ku dňu prechodu majetku SR na mesto slúži na výchovno – vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a výchovy (a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace) a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti.

-5-

VII. Záverečné ustanovenia

Kontrolu dodržiavania týchto Zásad uskutočňujú:

- primátor mesta,
- prednosta mestského úradu,
- hlavný kontrolór mesta.

Všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Rajeckých Tepliciach dňa 1.7.2010 uznesením č. 5/2010. Na úradnej tabuli bolo vyvesené od 20.7.2010 a účinnosť nadobúda 15-tym dňom od vyvesenia, t.j. 4.8.2010.



RNDr. Peter Dobeš
primátor mesta

Vyvesené: 20.7.2010
Zvesené:

-6-

Článok je tlačný zo stránky www.rajecke-teplice.sk. Webový obsah je generovaný systémom CITYPORTAL spoločnosti **r65 studio**. www.r65studio.sk